



**ROMANIA**  
**JUDETUL SUCEAVA**  
**COMUNA BĂLĂCEANA**  
**PRIMAR**

**RAPORT**

***privind starea și activitatea administrației comunei Bălăceana, precum și starea economică, socială și de mediu pentru anul 2025***

***Doamnă și domnilor consilieri,***

Vă rog să-mi permiteți, ca în conformitate cu prevederile art. 225 alin. 3 și art. 155 alin. 3 O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, să prezint astăzi, în cadrul ședinței ordinare a Consiliului Local din data de 29.01.2026, raportul cu privire la activitatea administrației locale, precum și raportul cu privire la situația economică, socială și de mediu a comunei Bălăceana, în anul 2025. Tot ceea ce s-a realizat și desfășurat a fost conform legilor în vigoare, cu bună credință, numai în interesul comunității pentru realizarea obiectivelor propuse.

În ceea ce privește transparența decizională la nivelul administrației publice locale din comuna Bălăceana, actele cu caracter normativ au fost adoptate după îndeplinirea condițiilor de publicitate și după adoptare s-au adus la cunoștință publică prin afișare în locuri publice și pe pagina de internet a primăriei.

În anul 2025, s-au dus spre finalizare și realizare unele proiectele pe care ni le-am propus, iar altele sunt în curs de derulare.

***Principalele activități și proiecte finalizate au fost:***

1. Efectuarea lucrărilor de toaletare și defrișare a copacilor, tăierea vegetației în cimitir vechi și nou.
2. Decolmatare șanțuri aferente drumurilor comunale.
3. Toaletare copaci și spațiu verde aferent drumurilor comunale și DJ 178.
4. Intabularea unor suprafețe de terenuri care fac parte din domeniul privat al comunei Bălăceana.
5. Refacerea și întreținerea structurii drumurilor agricole.

comunei Bălăceana.

5. Refacerea și întreținerea structurii drumurilor agricole.
6. Intabulare sistematică gratuită.
7. Modernizarea sistemului de iluminat public stradal in comuna Bălăceana, județul Suceava, (etapa a-I-a – finalizat), etapa a II-a în desfășurare prin A.F.M.
8. Dotare cu mobilier Cămin Cultural Bălăceana, județul Suceava.
- 9.

***Proiecte în derulare :***

1. Stații de reîncărcare pentru vehicule electrice.
2. Intabulare sistematică gratuită.
3. Înființare rețea de gaze naturale – S.F. , ridicare TOPO și GEO.
4. Modernizare drumuri comunale etapa a III –a, este realizat în proporție de 99.9%.
5. Actualizare P.U.G.
6. Modernizare drumuri comunale etapa a IV-a (construirea unei rute ocolitoare în comuna Bălăceana).
7. Biblioteca HUB-Digital pentru educație în asociere cu Consiliul Județean Suceava.
8. Modernizarea sistemului de iluminat public stradal in comuna Bălăceana, județul Suceava, etapa a II-a , prin A.F.M.
9. Alte infrastructuri TIC (Sisteme Inteligente de management local)-3 stații, executat în proporție de 90%.
10. Achiziția de panouri fotovoltaice pentru clădirile: Sediul Primăriei și al Consiliului Local al comunei Bălăceana, Sediul Școlii Gimnaziale și clădirea Căminului Cultural al comunei Bălăceana.
11. Înființare parc fotovoltaic în comuna Bălăceana.
12. Achiziție tractor +remorcă prin G.A.L. Cetatea Bucovinei.
13. Digitalizarea U.A.T. Bălăceana.

Trebuie să vrem să învățăm, să muncim, să fim mai înțelepți mai uniți și mai buni, mereu cu gândul la cetățenii comunei Bălăceana, că trebuie să trăiască mai bine, iar

noi cei aleși și care suntem în slujba lor, să facem totul și în mod continuu, pentru a le ridica standardele și condițiile de viață, în vederea unui trai decent și normal.

Întâlnirea de astăzi, poate constitui un moment de analiză profundă a realizărilor obținute în anul 2025, al doilea an a mandatului meu (2025-2028) ca Primar al acestei comune, o provocare și un volum de muncă care solicită implicarea, atât a mea, a dumneavoastră, cât și a personalului pe care îl am în subordine.

De la începutul mandatului până în prezent, pe lângă faptul că am avut realizări deosebite, a fost o perioadă cu un volum de muncă încărcat în care autoritățile locale au făcut față multiplelor provocări.

În anul 2025, Consiliul local a fost convocat în 11 ședințe ordinare/extraordinare de îndată, unde s-au adoptat un număr de 62 hotărâri, dintre care cele mai importante au fost : aprobarea bugetului local, stabilirea taxelor și impozitelor locale, aprobarea implementării proiectelor aflate în derulare și alte probleme ce privesc comunitatea locală.

Au fost emise un număr de 87 de dispoziții ale primarului.

Nu avem acte normative adoptate/emise contestate sau atacate în instanță de către Instituția Prefectului județului Suceava.

Pentru o radiografiere a activității din cadrul primăriei Bălăceana, vă prezint în continuare activitatea pe compartimente în anul 2025:

➤ ***COMPARTIMENT SECRETAR GENERAL***

În anul 2025:

-s-au emis un număr de 62 proiecte de hotărâre care au fost adoptate de Consiliul local al comunei Bălăceana în totalitate,

- s-au emis un număr de 87 dispoziții.

Menționez că la inițierea proiectelor de complexe hotărâre și la emiterea dispozițiilor am fost sprijinit de doamna secretar general, privind elaborarea și legalitatea fiecărui act conform legislației în vigoare, de angajații din aparatul de specialitate și de comisiile de specialitate din cadrul consiliului local.

În activitatea de pregătire a actelor consiliului local nu au fost întâmpinate probleme deosebite, documentele adresate Consiliului local și comisiilor de specialitate ale acestuia, au fost comunicate în vederea punerii lor în dezbatere și aprobarea lor, cu excepția faptului că în general nu se respectă termenul de 30 de zile de la promovarea unui proiect de hotărâre și până la adoptarea lui, fiind majoritatea în interesul comunității care nu au suportat amânare, de aceea a fost convocat consiliul local în ședințe extraordinare de îndată.

Au fost prezentate comisiilor de specialitate, conform cu profilul și specialitatea acestora, proiectele de hotărâri și documentațiile aferente spre avizare în vederea adoptării lor de către plenul Consiliului local și a fost asigurată asistență juridică comisiilor de specialitate și consiliului local, cel mai bun indicator fiind neatacarea în contencios administrativ a actelor emise atât de primar cât și de consiliul local.

Au fost comunicate în termen legal, de doamna secretar general, primarului, autorităților și persoanelor interesate hotărârile luate de Consiliul local, precum și compartimentelor de specialitate ale primăriei.

S-au efectuat operațiuni de înregistrare și expediere a corespondentei, respectiv 4954 numere înregistrate în registrul de intrare-ieșire și adrese expediate poștal și prin e-mail. S-a asigurat primirea și înregistrarea corespondentei adresate Primăriei, prezentarea acesteia conducerii instituției, care a fost repartizată spre soluționare compartimentelor de specialitate.

S-au respectat pe cât posibil termenele legale de soluționare a cererilor, respectiv adreselor și expedierea răspunsurilor către solicitanți.

Au fost redactate acțiunile în justiție / întâmpinări și s-a urmărit aducerea la îndeplinire a hotărârilor definitive ale instanțelor de judecată, totodată asigurându-se reprezentarea consiliului local, a primarului în fața instanțelor judecătorești, susținând interesele acestora și exercitând căile de atac legale.

A fost asigurată activitatea de comunicare a actelor instituțiilor cărora se adresează, petenților și persoanelor interesate sau la care actele fac referință.

➤ **Compartimentul Stare Civilă**

-activitatea de stare civilă pe anul 2025:

**S-au eliberat un număr de :**

1. 35 certificate de naștere
2. 25 certificate căsătorie
3. 30 certificate deces

**S-au întocmit un număr de :**

1. 2 acte de naștere – transcriere, din care - 1 adopție, ( Bazga Ilie ), -1 naștere străinătate;
2. 10 acte de căsătorie;
3. 15 acte de deces, din care 1 act transcris;

În activitatea de stare civilă nu au fost întâmpinate probleme.

➤ **Compartimentul agricol**

Referindu-ne la activitatea economică a comunei Bălăceana pentru asigurarea unei evidențe cu privire la starea și dezvoltarea agriculturii, buna utilizare a resurselor locale, crearea de noi locuri de muncă, satisfacerea unor solicitări ale cetățenilor, autoritățile administrative sunt obligate să întocmească și să țină la zi registrul agricol, document oficial de evidență primară, unitară și importantă sursă de date, existând și un program informațional de date și evidență pe calculator, pentru a fi pregătit în a furniza date exacte și rapide. S-a procedat la completarea registrelor agricole pentru perioada 2024-2025.

În anul 2025 s-au înregistrat 1294 poziții și 759 numere de casă.

Suprafața totală agricolă 2529 ha din care: arabil 1609 ha, pășune 188 ha, fânețe 62 ha, livezi 10 ha, păduri și alte terenuri forestiere 469 ha, ape – bălți 21 ha, alte suprafețe -terenuri ocupate de construcții-85 ha., terenuri degradate-19 ha, căi de comunicații-66 ha.

Suprafața totală a localității 2529 ha , din care : 2070 ha extravilan și 459 ha intravilan, populația totală - 1520 persoane.

La sfârșitul anului 2025 sunt înregistrate:

-606 cap. bovine, 707 cap. porcine, 2030 cap. ovine, 48 cap. caprine, 53 cap. cabaline, 4314 păsări.

La Legea 17 - în anul 2025 s-au înregistrat 3 cereri de vânzare a terenului din extravilan și s-au eliberat un număr de 8 atestate producător.

De asemenea, la nivelul comunei Bălăceana au fost înregistrate un număr de 50 atelaje hipo, 61 tractoare, 480 autoturisme, 37 autoutilitare, 4 transport marfă, 45 mopede.

Au fost eliberate adeverințe care cuprind dovezi pentru subvenții, adeverințe de la registrul agricol pentru a servi la diverse instituții, la completarea dosarelor de ajutor social, de căldură, alocație pentru copii, burse pentru elevi și altele.

### ➤ **Compartiment Fond Funciar**

În ceea ce privește aplicarea Legii Fondului Funciar, în anul 2025 s-a procedat la punerea în aplicare a hotărârilor judecătorești, s-a efectuat la cerere remăsurarea terenurilor, respectiv evaluări pentru pagubele produse la culturile agricole, s-au întocmit documentațiile solicitate de cetățeni în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, pentru acordarea subvențiilor.

În perioada ianuarie – 19 decembrie am procedat la identificarea proprietarilor și efectuarea măsurătorilor în teren pentru sectoarele : 26- Obșinet-mixt cu suprafața de 59,04 ha, 10- Luncă-extravilan cu suprafața de 35,86 ha, 11-Luncă-extravilan cu suprafața de 30,76 ha , 12-Luncă-extravilan cu suprafața de 62,02 ha și 20- Tău-mixt cu suprafața de 23,81 ha ;

În perioada celor 180 zile în care sectoarele cadastral 9, 8, 7, 3, și 4 a fost afișate la sediul instituției, s-au prezentat peste 800 persoane pentru cererile de verificare a documentelor tehnice și s-au depus peste 250 cereri de rectificare.

Sectoarele pentru care s-au predat documentațiile la OCPI sunt următoarele:

- sectorul 9 care are un număr de 46 parcele la locurile numite Cruce, Paragină cu o suprafață totală de 10,62 ha ;
- sectorul 8 care are un număr de 101 parcele la locurile numite Baltă, Tău cu o suprafață totală de 62,03 ha ;

- sectorul 7 care are un număr de 518 parcele la locurile numite Șilivăț, Față Deal, Dos Deal, Dragea, Huci, Dos Dragea, Moroșeni cu o suprafață totală de 182,44 ha ;
- sectorul 3 care are un număr de 652 parcele la locurile numite Dumbravă, Bordei, Săveni, Peste Dragea, Glodosu cu o suprafață totală de 183,70 ha ;
- sectorul 4 care are un număr de 436 parcele la locurile numite Față Baron, Baron, Dos Baron, Flenduroaia cu suprafața de 163,60 ha ;

La nivelul aparatului de specialitate al primarului nu este constituit compartiment de urbanism, în acest sens este încheiat parteneriat cu Consiliul Județean Suceava. În anul 2025 sunt înregistrate 9 certificate de urbanism.

### ***Compartimentul Asistență Socială***

În cadrul compartimentului asistență socială s-au efectuat în anul 2025 aproximativ 150 anchete sociale, atât la cererea persoanelor în completarea anumitor dosare, cât și a instituțiilor și a instanțelor de judecată.

În ceea ce privește Legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune, în anul 2025 au fost înregistrate în plată 40 dosare.

La acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne, potrivit O.U.G. 5/2003 cu modificările și completările ulterioare, au fost înregistrate 139 dosare.

Dispozițiile și borderourile privind cuprinderea în plată a acestor solicitări s-au transmis la AJPIS Suceava , conform legii în termenul legal.

### **➤ Asistență socială, asitență medicală si Monitorizare Asistenți Personali**

**Servicii acordate persoanelor cu handicap in baza Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap** - realizarea anchetelor sociale la solicitarea acestora în vederea evaluării/reevaluării gradului de handicap, evaluării/ reevaluării CES (la copii), acordarea beneficiilor sociale persoanelor încadrate în grad de handicap grav; încadrarea în muncă a asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav; instruirea asistenților personali.

**Indicatori:** 7 persoane angajate ca asistent personal pentru persoana

cu handicap grav, din care unul pentru minori, iar la sfârșitul anului au fost 7 asistenți personali ( din care unul pentru minori) și 21 de beneficiari de indemnizație lunară, pentru persoana cu handicap grav;

➤ **Protecția Copilului**

**Preluarea cazurilor care au ca obiect protecția și promovarea drepturilor copilului în conformitate cu Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare.**

**Indicatori:** în anul 2025 s-au efectuat 150 anchete sociale.

Cazuri cu copii, ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate – 7 copii, provenind din 5 de familii.

Cazuri cu minore însărcinate – nu este cazul;

Anchetele sociale s-au efectuat pentru diverse instituții:

- burse sociale - 20 de anchete, din care 1 pentru venit, 1 pentru boală și 2 pentru copii orfani; 2 burse pentru studii și 14 burse de merit;
- delegare drepturi părintești -0 anchete;
- plasament familial -0 anchete;
- încadrarea în grad de handicap pentru persoana adultă 30 de anchete,
- încadrarea în grad de handicap pentru copil -1 anchetă;
- diverse situații (la solicitarea instanței/persoanei in cauză) 30 de anchete;

Primirea dosarelor în vederea obținerii indemnizației pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 ani, respectiv 3 ani – O.U.G. 111/2010 - și transmiterea acestora la Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Suceava.

**Indicatori:** total 4 cazuri, din care: 4 de dosare pentru indemnizație creșterea copilului și 0 dosare pentru stimulent de inserție pentru creșterea copilului;

Primirea dosarelor în vederea obținerii alocației de stat pentru copii - Legea 61/1993 și transmiterea acestora la Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Suceava.

**Indicator:** 15 cazuri (14 cazuri de copii sunt născuți în România și 0 cazuri de

copii născuți în alte state (UE).

Distribuirea de alimente provenite din stocurile UE, pentru persoanele defavorizate-nu a fost cazul.

**In baza Legii nr. 248/2015 - privind stimularea participării în învățământul preșcolar al copiilor din familiile defavorizate: 0 anchete**

În domeniul asistenței sociale se vor aloca în continuare fonduri pentru susținerea în continuare a sistemului de protecție a persoanelor aflate în perioadă de risc social, precum și de prevenire a excluziunii sociale.

În ceea ce privește Legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune, în anul 2025 au fost înregistrate în plată 30 dosare.

La Legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune au fost înregistrate 2 dosare de alocație complementară și 15 dosare de alocație de stat pentru copii și 2 dosare de indemnizație pentru creșterea copilului până la 2 ani.

#### ➤ Asistența Medicală Comunitară

Legea nr.119/2019 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr.18/2017 privind asistența medicală comunitară.

Pentru soluționarea problemelor medico-sociale ale comunității, furnizarea de servicii medicale și sociale, flexibile și adecvate nevoilor locuitorilor comunei Bălăceana, prin compartimentul de asistența medicală comunitară din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei, s-a urmărit atingerea următoarelor obiective cum ar fi:

-identificarea problemelor medico-sociale ale comunității , activități de prevenire și combatere a îmbolnăvirii populației, profilaxie primară, secundară și terțiară, educație pentru sănătate și profilaxia bolilor , prin promovarea și implementarea unui stil de viață sănătos, într-un mediu adecvat nevoilor populației, activități medicale curative la domiciliu unde este cazul, completarea asistenței medicale primare,secundare și terțiare;

-identificarea persoanelor neînscrise pe lista medicilor de familie, organizarea de activități de consiliere și educație sanitară pentru diferite categorii de populație;

-colaborarea cu fundații sau organizații neguvernamentale și/sau cu alte instituții ale statului, cu cabinete medicale ale medicilor de familie sau cu diferite clinici de specialitate sau institute medicale cum ar fi: IRO-Iași și Institutul de Pneumoftiziologie Marius Nasta din București, pentru realizarea programelor ce se adresează unor grupuri țintă în conformitate cu strategia națională;

-identificarea cazurilor de violență domestică, a cazurilor de abuz, a persoanelor cu handicap, a bolnavilor cronici, a familiilor vulnerabile, a bolnavilor cu boli rare, a persoanelor vârstnice care locuiesc singure și nu au familie și nici venituri sau a persoanelor cu venit minim de incluziune, a persoanelor care fac dializă, a persoanelor fără nici un venit;

-identificarea familiilor monoparentale care au în îngrijire minori și a altor categorii de persoane vulnerabile aflate în risc medico – social;

-identificarea, urmărirea și supravegherea în mod activ a copiilor din evidență specială: nou-născuți, prematuri, cu boli rare, TBC, etc.;

-participarea la diferite acțiuni colective de promovare a sănătății de pe teritoriul comunei Bălăceana dar și în alte comunități vulnerabile, acțiuni cum ar fi: vaccinarea copiilor împotriva bolilor copilărie, vaccinarea anti-HPV, participarea la programele de screening populațional, implementarea programelor naționale de sănătate, etc.;

-în colaborare cu Școala Gimnazială Bălăceana se organizează diferite acțiuni de promovare a sănătății adresată copiilor de la grădiniță și a celor din școala primară, cu implementarea și abordarea unui stil de viață sănătos atât acasă cât și la școală și prevenirea îmbolnăvirilor cu bolile transmisibile ale copilăriei;

-sunt inițiate campanii de informare și conștientizare a membrilor colectivității locale, la recomandările emise de către specialiștii Institutului Național de Sănătate Publică, privind măsurile de prevenire a răspândirii Hepatitei A, se inițiază campanie anti-alcool, campanie anti-SIDA, campanie anti-rabie, campanie anti-HTA/obezitate, campanie anti-cancer, campanie privind vaccinarea, campanie pentru prevenirea cancerului de sân precum și alte diferite campanii de promovarea sănătății;

-informarea privind epidemia de rujeolă ,pentru prevenirea și răspândirea acesteia în colectivitatea locală;

-informarea și conștientizarea populației locale precum și promovarea sănătății și adoptarea unui stil de viață sănătos, se face prin lipirea și postarea de afișe și postere și distribuirea pliantelor și a anunțurilor în comunitatea locală, dar au fost prezentate și pe site-ul instituției noastre precum și în mediul on-line;

Prin implementarea programului: "Sănătos la pieptul mamei!",campanie începută în Februarie 2024 și care a continuat și pe perioada anului 2025,și v-a continua și în anul 2026, în colaborare cu Asociația SAMAS și finanțat de Fundația OMV Petrom , prin "Cutia bebelușului", a fost oferit ca sprijin acordat proaspetelor mămici care fac parte din familii vulnerabile și pentru bebelușii lor ,un pachet gratuit ce conține 60 de produse esențiale pentru îngrijirea nou-născutului( 0-3 luni ) și produse de igienă destinate mamelor,precum și consiliere în alăptare și consiliere în îngrijirea nou-născutului, având ca scop reducerea mortalității în rândul nou-născuților, punând bazele unei vieți sănătoase pentru viitorul adult;

**Indicatori/Servicii:** Pe parcursul anului 2026 se va efectua catagrafierea și luarea în evidență a beneficiarilor,cu monitorizarea stării de sănătate la beneficiarii vulnerabili, cu măsurarea tensiunii arteriale,a pulsului,a saturației de oxigen și testarea glicemiei la persoanele cu afecțiuni cronice, efectuare de tratamente și pansamente unde este cazul,oferirea de informații generale/orientare persoanelor vulnerabile, referire către medicul de familie și/sau către medicul specialist,referire către spital în cazul urgențelor medicale,referire către serviciul de asistență socială , notificarea autorității locale,monitorizarea și consilierea gravidelor și după a lehzurilor,monitorizare creștere și dezvoltare nou-născut, monitorizare copii 0-1 ani,a persoanelor care fac dializă,a persoanelor vârstnice care locuiesc singure sau care nu au familie, etc.

Vor fi prezentate pe site-ul insituției și în mediul on-line, informații cu privire la prevenirea,combaterea și depistarea diferitelor tipuri de cancer: cancerul de sân, cancerul de col uterin, cancerul pulmonar,etc.,informații utile pentru populație

despre cum să adopte o alimentație sănătoasă în viața de zi cu zi, cu implementarea unui stil de viață sănătos și păstrarea unei bune igiene personale și a mediului pentru prevenirea îmbolnăvirilor și menținerea unei stări generale de bine și diferite campanii cum ar fi: anti-hepatita A, anti-HTA/obezitate, a controlului sănătății, mobilității/ecologiei, a contracepției tinerilor, anti-violență, anti-SIDA, de vaccinare a copiilor și importanța vaccinării cu schema complete de vaccinare, de planificare familială și a sănătății mintale, anti-diabet, anti-alcool, anti-rabie, etc.

În anul 2024 s-a aprobat constituirea Consiliului Comunitar Consultativ la nivelul comunei Bălăceana, conform H.C.L. nr.59 din 30.09.2024 pentru perioada 2024 - 2026, din care face parte și asistentul medical comunitar ca secretar al Comitetului Comunitar Consultativ, iar asistentul social ca președinte al acestui comitet.

## **5. Servicii Sociale**

**Serviciile Sociale** se asigură în conformitate cu prevederile **Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare** art. 112, alin. (3), lit. b, și art. 118, **H.G. 797/2017** pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, anexa 3, art. 3 (2) lit b, art. 5, și în concordanță cu **Ordinul nr. 1086/20.02.2018** privind aprobarea modelului cadru al planului de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local, precum și **Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 din 3 iulie 2019** -privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În cadrul acestui compartiment, s-au realizat atribuțiile prevăzute de lege în procesul de acordare a serviciilor sociale.

S-a elaborat, în concordanță cu nevoile locale identificate, Strategia Locală de Dezvoltare a Serviciilor Sociale, pentru o perioadă de 5 ani - 2023 - 2028;

S-a elaborat Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local; s-a realizat diagnoza care cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente,

serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, bugetul estimat și sursele de finanțare;

S-a afișat pe website-ul primăriei, lista Ministerului Muncii și Protecției Sociale - Direcția Politici Servicii Sociale la nivel județean cu furnizorii de serviciile sociale acreditați în baza Legii 197/2012;

S-a întocmit documentația și s-a colaborat cu Ministerul Muncii și Protecției Sociale în vederea acreditării Direcției de Asistență Socială și licențierii provizorii a Serviciului Social Comunitar, fiind obținut atât Certificatul de acreditare cât și cel de licențiere;

#### ➤ ***Compartiment financiar – contabilitate***

La nivelul comunei Bălăceana, în anul 2025 bugetul local - constituit din bugetul alocat și din venituri proprii, a fost de 7.179.747 lei.

Cheltuielile aferente anului 2025 au fost în sumă de 6.681.836 lei, iar diferența de 497.911 lei reprezintă excedentul bugetar al anului 2025, sumă ce va fi utilizată pentru promovarea unor investiții în anul 2026.

În ceea ce privește încasarea taxelor și impozitelor locale, acestea au fost realizate de la persoane fizice și juridice pe anul 2025 în procent de 79,4196 %.

În baza documentației depuse la compartimentul taxe și impozite locale, s-au efectuat un număr de 25 scutiri totale.

Pe raza localității noastre funcționează un număr de 43 societăți comerciale/ PF – uri / I.I. –uri.

A existat o bună colaborare între conducerea Școlii Gimnaziale și primărie, au fost realizate pe cât a fost posibil toate doleanțele privind dotările, asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea activității de învățământ.

Din punct de vedere al respectării ordinii și liniștii publice, a prevenirii incendiilor și a situațiilor de urgență s-au luat măsurile necesare funcționării Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență în conformitate cu prevederile legislative, respectiv dotarea cu materiale necesare, asigurarea membrilor Serviciului Voluntar și acordarea unor facilități și compensații bănești în funcție de disponibilitatea bugetului.

În anul 2025 Serviciul Voluntar al SVSU Bălăceana a avut mai multe intervenții de stingere a incendiilor, respectiv:

- 2 incendii pe raza comunei Bălăceana de la vegetație uscată și 1 coșuri de fum de la gospodăriile populației.

Referitor la activitatea privind gospodărirea comunală s-au desfășurat acțiuni de curățenie și de înfrumusețare în comună.

În perioada vacanței de vară, la Școala Gimnazială Bălăceana au fost efectuate lucrările de igienizare și de curățenie.

S-a rezolvat în mare măsură eliminarea depozitării gunoaielor menajere din locuri nepermise.

Privind activitatea medicală în comună, am acordat tot sprijinul posibil medicului de familie.

Activitatea desfășurată în anul 2025, împreună cu angajații Primăriei, Consilierilor Locali și a firmelor cu care primăria a colaborat, din punct de vedere economic, în concluzie - este mulțumitoare.

Intenționăm în continuare să ne preocupăm de investiții, prin accesarea programelor de finanțare externă și internă în domeniul administrației, pentru infrastructura locală și alte proiecte care sperăm să le putem demara la nivelul comunei noastre.

În final, doresc să mulțumesc tuturor consilierilor pentru buna colaborare și nu în ultimul rând angajaților din primărie alături de care ne-am dat tot interesul pentru rezolvarea problemelor cetățenilor ai acestei comune.

Sperăm într-un an 2026 mai bun, mai prosper și cu mai multe realizări

*Cu respect,*

***PRIMAR, Constantin - Octavian COJOCARIU***