



România

Județul Suceava

U.A.T. - COMUNA BALACEANA

Strada Principală, nr.1, cod postal 727126, Telefon/Fax 0230/534860, primariabalaceana@yahoo.ro

RAPORT narativ referitor la stadiul implementării măsurilor prevăzute în STRATEGIA NAȚIONALĂ ANTICORUPȚIE 2021-2025 cât și autoevaluarea anuală asupra gradului de implementare a Planului de integritate pe instituție, înregistrate la nivelul PRIMĂRIEI COMUNEI BĂLĂCEANA, JUDEȚUL SUCEAVA

1. Prezentare introductivă

Activitatea Comunei Bălăceana, județul Suceava, a vizat în cursul anului 2025, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public la nivel local.

Activitatea desfășurată a vizat luarea unor măsuri la nivel intern de prevenire a corupției, precum și de informare permanentă a personalului cu atribuții în domeniul integrității, transparenței, prevenirii și combaterii corupției în administrația publică, protecția avertizorilor de interes public, în conformitate cu riscurile și vulnerabilitățile constatate anterior.

2. Activități specifice realizate

La nivelul instituției au fost îndeplinite următoarele obiective:

- Creșterea transparenței privind bugetul local, prin creșterea numărului de informații, rapoarte, sinteze, rectificări bugetare publicate (online postare pe sit-ul instituției, în MOL, organizarea de dezbateri, ședințe de lucru, întâlniri publice etc.)

- Îndeplinirea, în cea mai mare măsură, a măsurilor dispuse de auditorul public, prin Rapoartele de control din cadrul Auditului Public intern.

- Includerea în temele misiunilor de audit public intern a unor activități de evaluare a sistemului de prevenire a corupției în cadrul instituției.

- Îndeplinirea măsurilor dispuse de auditul public extern – exercitat de Curtea de conturi a României, Camera de conturi Suceava.
- Evaluarea opiniei personalului din administrația publică locală atât funcționari publici, cat și salariați și aleși locali cu privire la drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în exercitarea atribuțiilor, în scopul prevenirii faptelor de corupție.
- Operarea tuturor intrărilor și ieșirilor de corespondență în Registrul de Registratură digitalizată, cu repartizarea documentelor de intrare/ieșire și colaborare instituționala între toate compartimentele /angajații instituției, Proiectul PNRR/2020/C10/FOND Locativ, investiție 1.2. Asigurarea infrastructurii pentru transport verde - ITS/Alte infrastructuri TIC, OBIECTIV DE INVESTITII - Dezvoltarea sistemului de management local prin implementarea unor infrastructuri inteligente la nivelul Comunei Bălăceana, - componenta ITS/TIC.

3. Incidente de integritate și măsuri de remediere

- Nu au fost semnalate

4. Bune practici

- Publicarea pe site-ul instituției a dispozițiilor, a proiectelor de hotărâre aflate în dezbateri publică, a hotărârilor adoptate, a declarațiilor de avere și de interese a aleșilor locali și a funcționarilor publici;
- Organizarea de ședințe de lucru și dezbateri publice în vederea promovării unor proiecte de hotărâre;
- Comunicarea permanentă cu cetățenii comunei, prin organizarea de întâlniri la sediul instituției cu aceștia;
- Actualizarea procedurilor și regulamentelor interne aplicabile în cadrul instituției, determinate de modificările legislative din Strategia Nationala Anticorupție 2021-2025, Legea nr 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, Ordin 26/2022 pentru aprobarea Metodologiei de completare și transmitere a informațiilor privind implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici, precum și a procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice, alte modificări legislative.

În cadrul instituției s-a avut în vedere întocmirea, actualizarea și întocmirea de proceduri interne aferente următoarelor documente din Strategia Nationala Anticorupție 2021-2025:

- Codul intern de etică/deontologic/de conduită



- Procedura internă privind Declararea averilor, declararea intereselor
- Procedura internă privind Declararea cadourilor, precum și publicarea anuală pe site-ul instituției a inventarului cu bunurile primite cu titlu gratuit
- Procedura internă privind Consilierea etică, respective desemnarea consilierului de etică
- Procedura internă privind Transparența în procesul decizional, respectiv publicarea pe site-ul instituției a Raportului anual privind aplicarea Legii nr. 52/2003 cu modificările și completările ulterioare
- Procedura internă privind Acces la informații de interes public respectiv publicarea pe site-ul instituției a Raportului anual de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 cu modificările și completările ulterioare
- Procedură internă privind Protecția avertizorului de integritate
- Procedură internă privind situațiile de Pantouflage - Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituției
- Procedură internă privind Funcții sensibile

5. Dificultăți întâmpinate

- Au fost întâmpinate dificultăți în procesul de lucru, în ceea ce privește evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere, lipsa resurselor financiare necesare pregătirii și perfecționării personalului, personal insuficient, ceea ce duce la cumulul de activități și atribuții în sarcina personalului existent.

6. Raport anual asupra gradului de implementare a Planului de integritate al Comunei Bălăceana, județul Suceava 2021-2025, se completează cu Anexa Planului de integritate al Comunei Bălăceana, județul Suceava 2021-2025 (aprobat prin Dispoziția Primarului nr. 18/17.03.2022)

Primar,

Constantin -Octavian COJOCARIU



Întocmit,

Secretar General al UAT- Elena BEȘA



RG7 -Intrare
05-01-2026
Fișier:

