

ROMANIA  
JUDETUL SUCEAVA  
PRIMARIA COMUNEI BĂLĂCEANA

Tel:0230-534860 / Fax 0230-534860

E-mail:primariabalaceana@yahoo.ro Web:www.comunabalaceana.ro

Nr. 3156 din 06.07.2022

**ANUNȚ**

*privind organizarea concursului pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă de referent cl.III grad profesional superior, cu atribuții de operator rol-compartiment financiar -contabil, achiziții publice, pe perioadă nedeterminată, în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bălăceana, județul Suceava*

Primăria comunei Bălăceana organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de referent cl.III grad profesional superior, cu atribuții de operator rol -compartiment financiar -contabil, achiziții publice, pe perioadă nedeterminată, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bălăceana, județul Suceava, în data de **09.08.2023, orele 10,00 – proba scrisă**, la sediul Primăriei comunei Bălăceana, județul Suceava.

Dosarul de înscriere la concurs se va depune la sediul Primăriei comunei Bălăceana, în termen de 20 de zile de la publicarea anunțului de concurs, în perioada **06.07.2023 – 25.07.2023**.

**Conținutul dosarului:**

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la HG nr.611/2008 cu modificările și completările ulterioare;
- b) curriculum vitae, în format european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă
- f) adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului; adeverința conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

**Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții de participare:**

- a) condițiile generale prevăzute de art.465, alin.(1) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, actualizat;
- b) studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat
- c) 7 ani vechime în specialitatea studiilor;

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână;

**I. Probele stabilite pentru concurs sunt:**

- **Selecția dosarelor;**
- **Proba scrisă;**
- **Interviu.**

Date de contact pentru primirea dosarelor: Primăria comunei Bălăceana, cu sediul în comuna Bălăceana, jud. Suceava tel/fax 0230534860, e-mail [primariabalaceana@yahoo.ro](mailto:primariabalaceana@yahoo.ro), persoană de contact: Elena BEȘA, secretar general-0732114738.

**1. PERIOADA DE DEPURARE A DOSARELOR DE CONCURS: 06.07.2023-25.07.2023**

În termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs va afișa rezultatul selecției dosarelor de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs, la sediul Primăriei comunei Bălăceana, jud. Suceva și pe site : [www.comunabalaceana.ro](http://www.comunabalaceana.ro).

**2. PROBA SCRISĂ** va avea loc în data de **09.08.2023, ora 10**, la sediul Primăriei comunei Bălăceana, jud. Suceva;

**3. PROBA INTERVIU** se susține, la sediul Primăriei comunei comunei Bălăceana, jud. Suceva, într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă la sediul Primăriei comunei Bălăceana, jud. Suceva și pe site : [www.comunabalaceana.ro](http://www.comunabalaceana.ro).

**4. BIBLIOGRAFIA și TEMATICA DE CONCURS** este următoarea:

- 1. Constituția României, republicată cu toată tematica;**
- 2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu toată tematica.**
- 3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu toată tematica.**
- 4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu toată tematica.**
- 5. Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.**
- 6. Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.**

**Notă:** Candidații vor avea în vedere inclusiv republicările, modificările și completările actelor normative cuprinse în bibliografie.

**Primar,**

**Constantin-Octavian COJOCARIU**

**Secretar general,**

**Elena BEȘA**